Lunds Universitet

Statsvetenskapliga institutionen

 2017-10-12

**Underlag för diskussion mellan handledare och doktorand[[1]](#footnote-1)**

Namn doktorand: ...............................................

Namn handledare: . ................................................

Namn handledare: ................................................

Datum: ................................................

Syftet med dokumentet är att det kan fungera som ett underlag för diskussion mellan handledarna och doktorand och för att synliggöra skillnader i förväntningar. Underlaget kan fyllas i av handledarna och doktorand var för sig och sedan diskuteras gemensamt. Likheter och skillnader i förväntningar kan i sin tur utgöra grunden för en fördjupad diskussion. Frågorna lämpar sig olika beroende på var i forskarutbildningen doktoranden befinner sig och bör därför anpassas därefter.

*Instruktioner*

Ringa in det svarsalternativ som du tycker bäst motsvarar hur du tycker att saker och ting BORDE vara. Siffrorna mellan de två ändpunkterna innebär att båda alternativen är aktuella, men i olika omfattning. Om du exempelvis tycker att de båda alternativen är lika stora/viktiga, markera siffran 3.

**1. Min syn på forskarutbildningen som helhet är att det är en:**

1 2 3 4 5

Anställning Utbildning

**2. Syftet med forskarutbildningen är att:**

1 2 3 4 5

Skriva en avhandling Skaffa verktyg för att bli en forskare

**3. Nämn några andra viktiga målsättningar för forskarutbildningen:**

.............................................................................................................................. ..............................................................................................................................

HANDLEDNING

**4. Vilken form av handledning ska huvudsakligen förekomma:**

1 2 3 4 5

Spontana diskussioner Tidsbestämda och när det behövs förväg bestämda möte

**5. För vad, och i vilken omfattning, förväntas doktoranden ta egna initiativ till och självständigt ansvara för under det kommande året?** (inkl. kontakt med handledare) ..................................................................................................... ...........................................................................................................................

**6. Hur ofta bör handledning ske?**

Varje vecka Varje månad Varje kvartal Varje halvår Varje år

**7. Vilka olika roller ska de olika handledarna ha under det närmsta året?** ........................................................................................................................... ...........................................................................................................................

**8. Vem tar initiativ till handledning?**

1 2 3 4 5

Handledarna Doktoranden

**9. Hur ofta bör doktoranden visa upp ny avhandlingsrelaterad text för sina handledare?**

Varje vecka Varje månad Varje kvartal Varje halvår Varje år

**10. Hur många arbetsdagar är det rimligt att det tar innan handledarna ger feedback på ett manuskript eller avhandlingsrelaterad text?**

1 dag 3 dagar 1 vecka 2 veckor 1 månad

**11. Forskning ska bedrivas:**

1 2 3 4 5

Enligt en fastlagd plan Fritt med strikta deadlines

**12. Vem bestämmer tidsplan och deadlines?**

1 2 3 4 5

Handledarna Doktoranden

FORSKNING

**13. Vem har huvudansvar för doktorandprojektet?**

1 2 3 4 5

Handledarna Doktoranden

**14. Vem ansvarar för att lösa forskningsetiska problem?**

1 2 3 4 5

Handledarna Doktoranden

**15. Vem ansvarar för att lösa vetenskapliga problem?**

1 2 3 4 5

Handledarna Doktoranden

**16. Vem ansvarar för att lösa ekonomiska problem?**

1 2 3 4 5

Handledarna Doktoranden

**17. Vem beslutar om vilka kurser doktoranden ska gå?**

1 2 3 4 5

Handledarna Doktoranden

**18. Vem har ansvar för den individuella studieplanen?**

1 2 3 4 5

Handledaren Doktoranden

ARBETSTIDER

**19. Arbetstiderna är:**

1 2 3 4 5

Fasta Flexibla

**20. Närvaro på institutionen är:**

1 2 3 4 5

Obligatorisk Frivillig

**21. Omfattningen av avhandlingsarbetet på heltid motsvarar:**

Mindre än 40 h/vecka 40 h/vecka Mer än 40 h/vecka



UNDERVISNING & SAMVERKAN

**22. Doktoranden ska undervisa:**

1 2 3 4 5

Så lite som möjligt Så mycket som möjligt

**23. Den undervisning som genomförs ska:**

1 2 3 4 5

Vara relaterad till forskningsområdet Vara så bred som möjligt

**24. Deltagandet i forskarseminarier är:**

1 2 3 4 5

Oviktigt Viktigt

**25. Social samvaro med andra doktorander och forskare är:**

1 2 3 4 5

Oviktigt Viktigt

DOKTORANDENS FRAMTID

**26. När i utbildningen bör man fundera på framtida karriärplanering?**

1 2 3 4 5

Tidigt Mot slutet

**27. Vilka karriärvägar finns det?**

........................................................................................................................ ........................................................................................................................

ARBETSMILJÖ

**28. Om olika förväntningar mellan doktoranden och handledaren leder till konflikt, hur bör man hantera detta?** ………………………………………………….

........................................................................................................................

**29. Om doktoranden drabbas av prokrastinering, stress eller annan ohälsa, hur bör man hantera detta?** **Vilken roll bör handledaren ha?** ........................................................................................................................ ........................................................................................................................

1. Dokumentet är baserat på ”Basis for discussion in the introduction of newly admitted doctoral students”, Göteborgs universitet samt Forsknings-plattformen för Hälsa i Samverkan, Högskolan Kristianstad, 2017-01-20. [↑](#footnote-ref-1)