

Ersättningsregler på statsvetenskapliga institutionen

Nedsättning av undervisningsskyldigheten för lektorer

Arbetstidsavtalet vid Lunds universitet reglerar årsarbetstiden för lektorer enligt följande:

1700 klocktimmar för arbetstagare med 35 semesterdagar (fr om det år lektorn fyller 40 år)

1732 klocktimmar för arbetstagare med 31 semesterdagar (fr om det år lektorn fyller 30 år)

1756 klocktimmar för arbetstagare med 28 semesterdagar (till det år lektorn fyller 29 år)

Den grundläggande fördelningen mellan olika arbetsuppgifter är 70 procent undervisning, 20 procent egen forskning och kompetensutveckling, samt 10 procent administration. Om en lektor har externa medel för forskning räknas ovanstående procent på den del av arbetstiden som återstår efter att tiden som finansieras med externa medel dragits ifrån. En lektor ska undervisa i snitt minst 25 procent av sin tjänstgöring utslaget över en treårsperiod.

Ersättning beräknas i lektorstimmar (lt). För alla former av undervisning gäller omräkningsfaktor fyra: en klocktimme av studentkontakt anses alltså förutsätta tre klocktimmar i form av förberedelser och efterarbete.

Exempel A: lektor utan externa medel.

Årsarbetstid 1700 klocktimmar

Administration 170 klocktimmar

Forskning/kompetensutveckling 340 klocktimmar

Undervisning 1190 klocktimmar = 297,5 lektorstimmar

Exempel B: lektor med 50 procent externa forskningsmedel

Årsarbetstid 1700 klocktimmar

Forskning externa medel 850 klocktimmar

Administration 85 klocktimmar

Forskning/kompetensutveckling 170 klocktimmar

Undervisning 595 klocktimmar = 149 lektorstimmar

Timramar för kurser på grundutbildningen

Delkurs på grundkursen (7,5 hp eller 15 hp): varierar beroende på antalet seminariegrupper och kursens omfattning

Alternativkurs på fortsättningskursen (9 hp): 24 lt

Alternativkurs på kandidatkursen (7,5 hp): 24 lt

Kurs på avancerad nivå (15 hp): 40 lt

I samtliga fall gäller att ytterligare ersättning utgår om studentantalet föranleder att undervisningsinslag behöver dubbleras. Grundprincipen är att en seminariegrupp bör innehålla 16 studenter. Ersättning utöver budgetramen utgår också för speciella undervisningsinslag, t ex gästföreläsare, studiebesök och särskilda pedagogiska övningar.

På grundkursen utgår ersättning för examination motsvarande 1 lt för rättning av åtta hemskrivningar. På högre nivåer ingår examination i budgetramen.

På samtliga delkurser på grundkursen utgår ersättning på 10 lt för kursansvar.

Uppsatshandledning och examination

Fortsättningskursen: 2,5 lt per uppsats för handledning, 1 lt för examination

Kandidatkursen: 3,5 lt per uppsats för handledning, 1 lt för examination

Magisteruppsats (15 hp): 4 lt per uppsats för handledning, 1 lt för examination

Masteruppsats (15 hp): 4,5 lt per uppsats för handledning, 1,25 för examination

Masteruppsats (30 hp): 6 lt per uppsats, 2 lt för examination

Kursutveckling

Utveckling av *helt nya kurser* ersätts genom att lärarna kan tillgodoräkna sig 1,5 gånger det undervisade timantalet vid det första tillfället då kursen ges. En lärare som utvecklar en ny kandidatkurs på 24 lt kan alltså tillgodoräkna sig 36 lt vid den första kursomgången. När kursen ges nästa gång utgår dock den normala tilldelningen. Revidering och utveckling av existerande kurser betraktas som ett normalt inslag i undervisningen och ska täckas inom befintliga timramar.

Högskolepedagogisk utbildning

För seniora lärare ingår deltagande i högskolepedagogisk utbildning i den nedskrivning av tjänstgöringskyldigheten som görs för kompetensutveckling. För doktorander utgår särskild ersättning. Omfattningen beror på kursens längd. En kurs motsvarande två veckor ersätts med 20 lt. Anställda på post doc-tjänster kan också få särskild ersättning, givet att de gör betydande undervisningsinsatser och saknar tidigare pedagogisk meritering.

Forskarutbildningen

Ersättning för handledning av doktorander utgår med 20 lt per år vid full aktivitet. Normalt fördelas dessa enligt principen 12 – 8 mellan huvudhandledare och biträdande handledare, men andra överenskommelser kan förekomma. Den totala ersättningen som kan utgå för handledning av en doktorand är 100 lt.

För lektorer som fungerar som discussants vid mittseminarier utgår ersättning om 2 lt. Vid slutseminarier är motsvarande ersättning 6 lt. För manuskonferenser utgår en total ersättning på 6 lt. Denna fördelas mellan deltagarna enligt överenskommelse med handledarna.

Administration inom tjänstgöringen

Tio procent av tjänstgöringen för lektorer utgörs av administration. Här ingår bland annat:

Hantering av administrativa system (t ex Primula och Lupin)
Budgetkommitté
Handledarkollegium
Institutionsinternat
Lärlagsmöten
Lärlarmöten
Styrelsearbete
Tredje uppgiften
Mentorskap för arbetskamrater
Valberedning

Forskning och kompetensutveckling inom tjänstgöringsskyldigheten

Tjugo procent av tjänstgöringen utgörs av forskning och kompetensutveckling. Här ingår bland annat:

Ansökningar om forskningsanslag
Betygsnämnder
Forskningsinternat
Högskolepedagogiska kurser samt andra relevanta kurser
Internationellt utbyte
Konferensdeltagande
Produktion av läromedel
Sakkunniguppdrag
Vetenskapliga texter för publicering

Särskilda uppdrag på institutionen

För vissa uppdrag utgår särskild ersättning beräknad på årsarbetstid:

Prefekt	75 % av tjänst
Ställföreträdande prefekt	enligt överenskommelse
Studierektor grundutbildningen	40 % av tjänst
Studierektor forskarutbildningen	20 % av tjänst
FKV föreståndare	20 % av tjänst

Underrättelseanalys ämnesansvar	10 % av tjänst
Seminarieansvar forskarutbildning	10 % av tjänst
Skyddsombud	10 % av tjänst

För vissa uppdrag utgår särskild ersättning beräknad i lektorstimmar:

Uppsatskoordinator	40 lt
Forskningsrådet ordförande	15 lt
Jämställdhetsgruppen ordförande	15 lt
Minor Field Studies	10 lt
Doktorandrådsordförande	10 lt
Antagning forskarutbildning	10 lt (5 lt vid antagning till eget projekt)
Antagning forskarutbildning intervju	0,75 lt per intervju (gäller doktorander)
Forskningsrådet	4 lt

Särskilda uppdrag inom Samhällsvetenskapliga fakulteten

För administrativa uppdrag i nämnder och råd på S-fak utgår ersättning enligt följande:

Fakultetsstyrelsen	7,5 lt
Kursplanegruppen	7,5 lt
Lärförslagsnämnden ledamot	9 lt
Lärförslagsnämnden vice ordförande	10 lt
Arbetsutskottet	5 lt
Forskarutbildningsrådet	5 lt
Ledningsgruppen för jämställdhets- och likabehandling	3,75 lt
Styrelseuppdrag för ämnesenhet	5 lt
Utbildningsrådet	5 lt
Ledningsgrupper för utbildningsprogram	2,5 lt
Pedagogisk akademi bedömaruppdrag*	1,5 lt per ansökan
Sakkunniga för forskningsmånader	1,5 lt
Sakkunniggruppens ordförande	2,25 lt

* Viss ytterligare ersättning kan utgå enligt särskilda riktlinjer:

https://www.sam.lu.se/sites/sam.lu.se/files/beslut_avrakning_tjanstgoringsskyldighet.pdf

Den som innehar ordförandeskap i något av dessa organ tilldelas dubbel ersättning (undantaget sakkunniggruppen).

Villkor för professorer

Professorer som saknar extern forskningsfinansiering har genom fakultetsmedel 50 procent forskning i tjänsten. Professorer som har extern forskningsfinansiering får ytterligare nedskrivning baserat på det som återstår efter att fakultetsfinansierad forskning räknats bort.

Dock gäller liksom för lektorer att professorer ska undervisa i snitt minst 25 procent av sin arbetstid utslaget över en treårsperiod.

Exempel A: professor utan externa medel

50 % forskning fakultetsmedel = 850 klocktimmar

50 % undervisning = 850 klocktimmar = 212,5 lt

Exempel B: professor med 50 procent externa medel

50% av 212,5 lt = 106,25 lt undervisning

Professorer förväntas anstränga sig för att dra in externa forskningsmedel till sig själv och andra medarbetare, handleda doktorander, ta ett kollektivt ansvar för forskarseminarier och forskningsinternat, utveckla forskarutbildningskurser, och själva bedriva aktiv forskning.